

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства образования  
и науки Кыргызской Республики  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## **Инструкция об условиях и порядке отбора граждан Кыргызской Республики в высшие учебные заведения Венгрии на 2025-2026 учебный год**

Настоящая Инструкция определяет условия и порядок проведения предварительного отбора граждан Кыргызской Республики в высшие учебные заведения Венгрии на 2025-2026 учебный год в соответствии с Меморандумом «О взаимопонимании между Министерством образования и науки Кыргызской Республики и Министерством иностранных дел и торговли Венгрии по сотрудничеству в рамках программы Stipendium Hungaricum на 2025-2027 годы», в рамках правительственной стипендиальной программы «Stipendium Hungaricum Scholarship Programme», для подготовки по программам бакалавриата, магистратуры, одноуровневой магистерской программы (ОТМ)<sup>1</sup> и докторантуры и устанавливает требования, предъявляемые к кандидатам, поступающим на обучение в высшие учебные заведения (далее - вуз) Венгрии.

### **I. Общие положения**

- 1.1. Количество выделяемых для Кыргызской Республики квотных мест определяется венгерской стороной, в соответствии с вышеуказанным Меморандумом.
- 1.2. Общая квота по всем направлениям для программ бакалавриата (BA/BSc) и одноуровневой магистерской программы (ОТМ) составляет 130 мест, для программ магистратуры (MA/MSc) - 50 мест, для докторантуры (PhD/DLA) - 20 мест. Количество квот для каждого направления рассчитывается исходя из количества поступивших заявок (процентная разбивка по направлениям).
- 1.3. Предварительный отбор кандидатов на обучение в вузы Венгрии, в соответствии с настоящей Инструкцией, осуществляет Отборочная комиссия по организации и проведению конкурсного отбора граждан Кыргызской Республики для обучения в вузах Венгрии (далее - Отборочная комиссия), созданная на основании приказа Министерства образования и науки Кыргызской Республики (далее - МОН КР).
- 1.4. Отборочная комиссия в своей деятельности руководствуется Регламентом о порядке проведения конкурсного отбора граждан Кыргызской

---

<sup>1</sup> В венгерской системе образования одноуровневые магистерские программы охватывают как бакалавриат, так и уровень магистра, поэтому это неразделенная магистерская программа, которая приводит к получению степени магистра. Срок обучения на одноуровневой магистерской программе составляет 5-6 лет.

Республики для обучения в высших образовательных и научных организациях зарубежных государств и настоящей Инструкцией.

- 1.5. Объявление условий участия в предварительном отборе производится путем размещения соответствующей информации на официальном сайте МОН КР (<https://edu.gov.kg>)

## **II. Требования к кандидатам**

- 2.1. К участию в предварительном отборе допускаются кандидаты:
  - граждане Кыргызской Республики;
  - кандидаты, родившиеся до 31 августа 2007 года, т.е. кто достигнет по состоянию на 31 августа 2025 года 18-ти полных лет;
  - кандидаты, успешно подавшие заявки, заполнившие все поля и загрузившие все требуемые документы и фотографию в онлайн-системах:
  - венгерской стороны **до 14:00 часов (по центральному европейскому времени) 15 января 2025 года** «Stipendium Hungaricum Scholarship Programme», расположенному по адресу: <https://apply.stipendiumhungaricum.hu>
  - кыргызской стороны **до 18:00 часов 15 января 2025 года (по бишкекскому времени)** в “Портал приема граждан КР на обучение за рубежом”, расположенному на сайте <https://bilim.gov.kg>
  - Все заявки должны пройти техническую проверку **в обеих онлайн-системах.**
- 2.2. Кандидаты, не отвечающие требованиям, указанным в пункте 2.1. настоящей Инструкции, до участия в предварительном конкурсном отборе не допускаются.

## **III. Предварительный отбор**

- 3.1. Предварительный отбор кандидатов в рамках правительственной стипендиальной программы «Stipendium Hungaricum Scholarship Programme» осуществляется по 100-балльной системе на основании оценки средней успеваемости и оценки уровня знания английского языка.
- 3.2. Оценка средней успеваемости (аттестат, табель, диплом) и оценка уровня знания английского языка (TOEFL/IELTS) осуществляется на основании представленных кандидатом документов.
- 3.3. Баллы, полученные по итогам рассмотрений, являются итоговыми баллами, на основе которых Отборочная комиссия составляет рейтинг кандидатов с учетом процентной разбивки по выбранным направлениям, которая определяется исходя из количества кандидатов выбравших одну и ту же специальность.
- 3.4. Кандидаты несут ответственность за предоставление ложной/недостоверной информации.
- 3.5. Кандидаты, представившие ложную/недостоверную информацию исключаются от дальнейшего участия в программе.

- 3.6. Члены Отборочной комиссии, в случае наличия у претендентов равных баллов на одно место, имеют право учитывать выбранную кандидатом специальность, социальную уязвимость, личные достижения и др.
- 3.7. Баллы, полученные по итогам рассмотрения после окончания работы Апелляционной комиссии, являются итоговыми и окончательными.
- 3.8. Отборочная комиссия формирует список из 300 рекомендованных кандидатов, с учетом процентной разбивки по выбранным направлениям, которая определяется исходя из количества кандидатов выбравших одну и ту же специальность, при этом все 300 кандидатов являются в одинаковой степени номинантами на получение стипендии (далее - номинанты)

#### **IV. Зачисление в вузы Венгрии**

- 4.1. В соответствии с приоритетностью выбранных вузов и программ, указанных кандидатами при регистрации («first choice», «second choice»), документы рекомендованных кыргызской стороной кандидатов до 28 февраля 2025 года направляются на рассмотрение венгерской стороны по дипломатическим каналам, в установленные венгерской стороной сроки.
- 4.2. Дальнейший отбор из числа номинантов проводится вузами Венгрии, в соответствии с требованиями каждого отдельно взятого учебного заведения.
- 4.3. Окончательное решение о присуждении стипендий номинантам принимает Совет попечителей Общественного Фонда Темпус (Венгрия).

#### **V. Апелляционная комиссия**

- 5.1. Для рассмотрения жалоб и обращений по вопросам соблюдения условий и порядка проведения конкурсных испытаний, а также по другим вопросам, касающимся непосредственно процесса проведения конкурсного отбора, создается Апелляционная комиссия.
- 5.2. Персональный состав и регламент работы Апелляционной комиссии определяются приказом МОН КР и положением об Апелляционной комиссии.
- 5.3. Апелляция подается конкурсантом лично в день публикации результатов или на следующий рабочий день после публикации результатов на официальном сайте МОН КР. Апелляции, поданные позже вышеуказанного срока не принимаются и не рассматриваются.
- 5.4. Апелляционная комиссия должна рассмотреть принятое заявление и в течение двух рабочих дней принять соответствующее решение.

## **Положение об апелляционной комиссии**

### **I. Общие положения**

- 1.1. **Настоящее** Положение определяет структуру, полномочия и функции работы апелляционной комиссии, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам рассмотрений документов для отбора граждан Кыргызской Республики на обучение в высших учебных заведениях (далее – вуз) Венгрии.
- 1.2. Апелляционная комиссия обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных действующим законодательством Кыргызской Республики.
- 1.3. Апелляцией по результатам рассмотрений документов участников на предмет соответствия требованиям является аргументированное письменное заявление конкурсанта на имя председателя апелляционной комиссии о нарушении установленного порядка проведения рассмотрения документов, приведшего к снижению шанса.

### **II. Структура и состав апелляционной комиссии**

- 2.1. Апелляционная комиссия создается приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики (далее - МОН КР) для рассмотрения апелляций кандидатов на обучение по программам бакалавриата, магистратуры и докторантуры.
- 2.2. Апелляционная комиссия состоит из председателя, членов и секретаря комиссии, состав которого утверждается приказом МОН КР.
- 2.3. Апелляционная комиссия работает в период рассмотрения документов участников.

### **III. Полномочия и функции апелляционной комиссии**

- 3.1. Апелляционная комиссия:
  - принимает и рассматривает апелляции участников;
  - устанавливает соответствие выставленной оценки принятым требованиям рассмотрения документов по соответствующему виду рассмотрения, установленному порядку проведения рассмотрения;
  - принимает решение о соответствии выставленной оценки принятым требованиям рассмотрения, о выставлении другой оценки (как в случае ее повышения, так и понижения), о соблюдении или несоблюдении установленного порядка проведения рассмотрения;
  - оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения заявителя.

### **IV. Организация работы апелляционной комиссии**

- 4.1. Работу апелляционной комиссии организуют ее председатель.
- 4.2. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равного количества голосов голос председателя Комитета считается решающим.

- 4.3. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем, членами и секретарем комиссии.
- 4.4. Апелляционная комиссия по результатам конкурсных испытаний осуществляет свою работу в дни проведения апелляций. Время и место проведения апелляций устанавливаются Отборочной комиссией по организации и проведению конкурсного отбора граждан Кыргызской Республики для обучения в вузах Венгрии.

#### **V. Порядок подачи и рассмотрения апелляции**

- 5.1. По результатам рассмотрения документов, участник имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении установленного порядка проведения рассмотрения документов и/или о несогласии с полученной оценкой результатов рассмотрения.
- 5.2. Рассмотрение апелляции не является перерассмотрением документов. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения рассмотрения документов и/или правильность процедуры оценивания результатов рассмотрения документов.
- 5.3. Апелляции от третьих лиц не принимаются и не рассматриваются.
- 5.4. Апелляция подается участником в день публикации результатов предварительного отбора или на следующий рабочий день после публикации результатов предварительного отбора на официальном сайте МОН КР.
- 5.5. Заявление об апелляции подается на имя председателя апелляционной комиссии в уполномоченное структурное подразделение МОН КР.
- 5.6. Для подачи апелляции и участия в ее рассмотрении участник должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.
- 5.7. Рассмотрение апелляции проводится не позднее двух рабочих дней после дня ее подачи.
- 5.8. В случае неявки участника на рассмотрение апелляции повторная апелляция не назначается и не проводится.
- 5.9. По результатам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение:
  - об отказе в удовлетворении апелляции и оставлении оценки без изменения;
  - об удовлетворении апелляции и изменении экзаменационной оценки.
- 5.10. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения участника в течение двух рабочих дней.
- 5.11. Решение апелляционной комиссии по результатам рассмотрения документов является окончательным и пересмотру не подлежит.
- 5.12. Итоговые результаты предварительного отбора после решения Апелляционной комиссии публикуются на официальном сайте МОН КР и других средствах массовой информации.